

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МОУ оош им. Обручева
Протокол № 3 от 25 . 03 .2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОУ оош им. Обручева
В.П. Ершова


подпись / расшифровка подписи

Приказ № 14 от 25 . 03 .2019 г.

Положение о дополнительном образовании в МОУ оош им. Обручева

1. Общие положения

- 1.1. Дополнительное образование создано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 12, п. 4, ст. 75. Дополнительное образование (далее – ДО) создано в целях формирования единого образовательного пространства МОУ оош им. Обручева для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.
- 1.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.
- 1.3. Работа ДО строится на принципах демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.4. ДО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МОУ оош им. Обручева.
- 1.5. Руководителем ДО является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который организует его работу и несет ответственность за результаты его деятельности.
- 1.6. Содержание образования ДО определяется образовательными программами, рекомендованными Министерством просвещения России, модифицированными (адаптированными), авторскими.
- 1.7. Прием обучающихся в ДО осуществляется на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ, согласно Положению о приеме в школу.
- 1.8. Структура ДО определяется целями и задачами дополнительного образования детей в МОУ оош им. Обручева, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: (в качестве таковых могут быть: кружки, студии, секции, профильные лаборатории, клубы и т.д.).
- 1.9. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО. Деятельность сотрудников ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.
- 1.10. Объединения ДО располагаются в здании МОУ оош им. Обручева.

2. Задачи блока дополнительного образования

- 2.1. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья.
- 2.2. Личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся.

- 2.3. Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе.
- 2.4. Формирование общей культуры школьников.
- 2.5. Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Содержание образовательного процесса в ДО

- 3.1. В ДО реализуются программы дополнительного образования детей различных направленностей: художественной, физкультурно-спортивной, научно-технической, духовно-нравственной.
- 3.2. Занятия в детских объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или по комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены 2 и более педагогов, распределение учебной нагрузки между которыми фиксируется в образовательной программе.
- 3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются образовательным учреждением самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в «Пояснительной записке программы».

4. Организация образовательного процесса

- 4.1. Работа ДО осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором ОУ или его заместителем по учебно-воспитательной работе.
- 4.2. Учебный год в ДО начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т. п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.
- 4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в МОУ оош им Обручева.
Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором МОУ оош им. Обручева. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ДО и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.
- 4.4. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в ДО. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.2.2/2.4.1340–03).
- 4.5. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3–5 чел.) или индивидуально.
- 4.6. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. В ДО используются следующие формы аттестации: это могут быть тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, конференции, концерты, публикации, защита проектов и др.
- 4.7. Зачисление обучающихся в ДО осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.8. Деятельность ДО осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители.

4.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.10. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

4.11. На занятия духовно-нравственной направленности обучающиеся зачисляются на основании заявления от родителей или (законных представителей) обучающихся.

5. Режим занятий обучающихся.

5.1 Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебной работы в объединениях дополнительного образования является учебное занятие.

2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Расписание занятий составляется с учетом рационального распределения свободного времени и занятости обучающихся в общеобразовательных организациях, а также возрастных возможностей и санитарно-гигиенических норм, пожелания родителей (законных представителей) детей.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. С 20.09 по 10.09 проходит комплектование учебных групп.

2.4. Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель.

2.5. Продолжительность одного занятия:

для обучающихся дошкольного возраста 30– 40 минут;

для обучающихся остальных объединений – 1 астрономический час – 60 минут.

В целях недопущения перегрузок и сохранения здоровья детей между занятиями вводятся обязательные перерывы продолжительностью 10-15 минут для отдыха детей и проветривания помещений.

Для профилактики утомления детей дошкольного возраста в середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки продолжительностью 5 минут.

2.9. Максимальная учебная нагрузка для обучающихся и периодичность занятий в неделю определяется согласно дополнительным общеразвивающим программам и СанПиН 2.4.4.3172-14.

6. Особенности организации учебного процесса дополнительного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.1 Для обучающихся с ОВЗ по программам дообразования организуется образовательный процесс с учетом из психофизического развития.

6.2 Сроки обучения по программам дообразования для обучающихся с ОВЗ могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического здоровья в соответствии с ПМПК или с индивидуальной программой реабилитации.

6.3 Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ОВЗ и устанавливается до 10 человек

6.4 С обучающимися с ОВЗ проводится отдельная индивидуальная работа.

6.5 Содержание дообразования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяется адаптированной образовательной программой.

7. Контроль успеваемости

7.1 Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года в целях:

- Контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- Оценки соответствия результатов освоения доппрограмм общеобразовательных программ прогнозируемым результатам
- Проведение обучающимися самооценки, оценки его работы педагогом допобразования с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

7.2 Текущий контроль осуществляется педагогом допобразования. Порядок, формы, периодичность, количество определяется педагогом допобразования в соответствии с учебно-тематическим планом дополнительной образовательной программы.

Формы текущего контроля успеваемости – анкетирование, тестирование, тематический зачет, творческая работа, проект, конкурс, конференция и др.

7.3 Промежуточная аттестация обучающихся проводится по завершению учебного года.

7.4 Промежуточная аттестация осуществляется педагогом допобразования.

Порядок, формы, периодичность, количество определяется педагогом допобразования в соответствии с учебно-тематическим планом дополнительной образовательной программы, включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

7.5 Итоговая аттестация освоение дополнительной образовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся. Порядок, формы определяется педагогом допобразования в соответствии с учебно-тематическим планом дополнительной образовательной программы.

Формы итогового контроля успеваемости – защита проекта, реферата, тестирование, мастер-класс, творческая работа, проект, конкурс, выставка, концерт и др.